

**Ufficio Tributi**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0102 920/2021

Responsabile Istruttoria  
ZANOTTO MICHELA

**Determina n. 418 del 16/09/2021**

**Oggetto: 2° ELENCO - RIMBORSI IMU - TARI – COSAP - ANNO 2021.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI:**

- il decreto Legislativo n. 504 del 30.12.1992, istitutivo dell'imposta comunale sugli immobili;
- il decreto Legislativo n. 23 del 14.03.2011, istitutivo dell'imposta municipale propria (IMU);
- l'art 13 del decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito il Legge n. 214 del 2011, che ha disposto l'istituzione dell'Imposta Municipale propria, in via sperimentale, a decorrere dall'anno solare 2012;
- L. 27/12/2006 N. 296, art. 1, comma 296 (Legge Finanziaria 2007), ai sensi del quale i contribuenti hanno la facoltà di chiedere all'Amministrazione comunale il rimborso delle somme versate e non dovute, entro il termine di 5 anni dal giorno del pagamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione;
- L. 24/12/2012, n. 228, contenente disposizioni per la formazione del bilancio annuale pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)

VISTE le disposizioni dell'art. 1, commi da 738 e 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e successive modificazioni ed integrazioni.

**VISTI:**

- la legge 27/07/2000, n. 212 (Statuto dei diritti dei contribuenti);
- la Risoluzione del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 2/DF del 13/12/2012, che contiene disposizioni in merito alle quote erroneamente versate nell'anno 2012;
- il Decreto Ministeriale del 24/02/2016 e la relativa Circolare 1/DF prot. 9720 del 14/04/2016, concernente le procedure di riversamento, rimborso e regolazioni contabili relative ai tributi locali, da effettuarsi ai sensi dell'art. 1, commi da 722 a 727, della Legge 147/2013;
- il Regolamento comunale sulle Entrate, approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 25.03.2019 e modificato con deliberazione n.21 del 22.07.2020;

**VISTI inoltre:**

- il Regolamento I.M.U., approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 25.06.2020;
- il Regolamento TARI, approvato con deliberazione di consiliare n. 12 del 25.03.2019;

- il Regolamento per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale di Occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del Canone Mercatale, approvato con deliberazione di consiliare n.16 del 31.03.2021;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 22.04.2020, ad oggetto” EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. MISURE STRAORDINARIE A SOSTEGNO A FAMIGLIE ED IMPRESE - ATTO DI INDIRIZZO”, che ha previsto l’annullamento del ruolo permanente della pubblicità per l’anno 2020;

ESAMINATE le istanze di rimborso per quote erroneamente versate relativamente al pagamento IMU per gli anni passati, presentate dai Sig.ri:

- BIASOTTO ALMA
- DIXON NADIA

ESAMINATE inoltre le istanze di rimborso per quote erroneamente versate relativamente al pagamento TARI per gli anni passati, presentate dai sig.ri:

- GIANETTI EVELINA
- COMUNE DI VALLEDORIA (CONTRIBUENTE FADDA STEFANIA)
- MEYNET PAOLO

ESAMINATA l’istanza di rimborso per quote erroneamente versate relativamente al pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico de hors annuale 2020, presentata dalla società:

- DR GESTIONI SRL

ESAMINATA, infine, l’istanza di rimborso presentata da Barci Engineering srl, iscritta al Protocollo Generale del Comune di Valtourneche al n. 7427 del 29/06/2021 ed allegata al presente atto, per il rimborso dei diritti di segreteria versati in eccesso nell’ambito del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche n. 597 e 642 per un importo complessivo pari ad € 20,00;

QUANTIFICATO il fabbisogno complessivo per l’ufficio tributi, che ammonta ad € **7.805,63**, come di seguito specificato:

• BIASIOTTO ALMA	€ 303,18
• DIXON NADIA	€ 174,10
• GIANETTI EVELINA	€ 4.500,00
• COMUNE DI VALLEDORIA (CONTRIBUENTE FADDA STEFANIA)	€ 109,00
• MEYNET PAOLO	€ 867,61
• DR GESTIONI SRL	€ 1.851,64

QUANTIFICATO il fabbisogno complessivo per l’ufficio di ragioneria, che ammonta ad € **20,00**;

VISTA la richiesta presentata dal Sig. Fosson Camos Ennio relativamente alla quota versata in eccesso allo Stato per l’annualità 2020 (€ 4.591,00) e per l’annualità 2021 (2.296,00) e accertato che la quota da rimborsare da parte dell’Erario è quantificata in € **6.887,00**;

ACCERTATA, a cura dell’Ufficio Tributi competente in materia, la presenza dei requisiti della normativa vigente per procedere al rimborso delle somme richieste;

RITENUTO, pertanto, doveroso provvedere in merito;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l’art. 183, in materia di “Impegno di spesa”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della

contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, in particolare, l'art. 46, in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 32 del 24/03/2021**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI APPROVARE i rimborsi per complessivi € **7.825,63** per le somme pagate ma non dovute, così suddivise:

- € **477,28** a titolo di imposta comunale sugli immobili – IMU;
- € **5.367,61** a titolo di tassa smaltimento rifiuti – TARI;
- € **1.851,64** a titolo di cosap de hors annuale anno 2020;
- € **20,00** a titolo di diritti di segreteria versati in eccesso nell'ambito di pratiche inerenti l'ufficio Tecnico;

DI IMPEGNARE e contestualmente liquidare la somma complessiva di € **7.825,63** a favore dei soggetti specificati nelle singole istanze di rimborso presentate dagli utenti interessati agli uffici preposti, imputando la spesa complessiva al Capitolo/Articolo 1303/12 MISS 1 PROG. 4 TITOLO 1 MACRO AGGR. 9 LIV. 3 2 LIV. 4 1 LIV. 5 1 "Rimborso di entrate non dovute – Gestione di Entrate Tributarie";

DI CERTIFICARE che i crediti a carico dell'Erario risultano essere complessivamente di € **6.887,00** per le somme pagate ma non dovute;

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Finanziario-contabile, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L.R. 54/98;

- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1, della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

DI AUTORIZZARE la Ragioneria al pagamento delle somme come disposto dalla allegata pratica di rimborso;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

DI TRASMETTERE per via telematica, nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, i dati relativi alle quote da rimborsare;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Ufficio Tributi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: 2° ELENCO - RIMBORSI IMU - TARI - COSAP - ANNO 2021.

Sulla determina n. 418 del 16/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 16/09/2021

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale