COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta — Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Lavori Pubblici

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 1225/2021

Responsabile Istruttoria
VENTURINI MAURIZIO

Determina n. 559 del 30/11/2021

Oggetto: MANUTENZIONE DI STRADINE INTERNE ALLE FRAZIONI ANNO 2020 - PRAT 452 - CUP G27H20002100004, CIG 85434749C5 - - LIQUIDAZIONE A SALDO FONDO LLPP.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, in particolare, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 *(Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;

Copia informatica per consultazione

- la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L. R. 54/1998 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 113 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici – di seguito Codice), che prevede incentivi per l'espletamento di funzioni relative agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ripartire nella misura del 80% del fondo tra il responsabile unico del procedimento ed i dipendenti con funzioni tecniche, e nella misura del 20% all'acquisto, da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione,...*(omissis)*
- il vigente regolamento comunale disciplinante la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche (di seguito regolamento), approvato, in via transitoria, con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 15/05/2019 e, in via definitiva, con deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 11/09/2019;
- la determinazione n. 450/2020, a firma del responsabile del servizio tecnico, con la quale è stata impegnata contabilmente la spesa di € 1.990,00, destinando la quota parte di € 1.592,00, ai dipendenti da individuarsi ai fini della costituzione del gruppo di lavoro;
- la determinazione n. 482 del 18/12/2020, a firma del responsabile del servizio tecnico, con la quale quale è stato costituito il gruppo di lavoro;
- la determinazione n. 65 del 03/03/2021, a firma del responsabile del servizio tecnico, di liquidazione parziale degli incentivi a favore dei dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro costituito con la sopra citata determinazione n. 482/2020;

PRESO ATTO che l'intervento di cui all'oggetto è terminato e, pertanto, si può liquidare ai dipendenti individuati nell'apposito gruppo di lavoro la rimanente quota degli incentivi spettanti agli stessi;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI LIQUIDARE ai dipendenti sottoelencati, per una spesa complessiva di € 1.010,92, gli importi a fianco di ciascuno indicati, a saldo degli incentivi spettanti agli stessi per l'espletamento delle funzioni finalizzate alla realizzazione dell'intervento in oggetto:

dipendente		Imp 723/2021
Maurizio Venturini	complessivi	€ 851,72
Termine Anna Maria		€ 39,80
Dauphin Denise		€ 39,80
Pession Stefano		€ 79,60

DI DARE ATTO:
- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il geom. VENTURINI Maurizio dell'area tecnico manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/98;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

Copia informatica per consultazione

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all’art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D. Lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: MANUTENZIONE DI STRADINE INTERNE ALLE FRAZIONI - ANNO 2020 - PRAT 452 - CUP G27H20002100004, CIG 85434749C5 - LIQUIDAZIONE A SALDO FONDO LLPP.

Sulla determina n. 559 del 30/11/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 30/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale

Copia informatica per consultazione