

Area Finanziario-contabile

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 01 1370/2021

Responsabile Istruttoria
TREVES HELENE

Determina n. 587 del 14/12/2021

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DEL VOLUME "IL CERIMONIALE NEI COMUNI" - MAGGIOLI SPA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il continuo evolversi delle situazioni, che impone un correlato aggiornamento puntuale e professionale;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto del volume "Il cerimoniale nei Comuni";

RITENUTO questo volume uno strumento utile per la formazione del personale dipendente Comune di Valtournenche;

ESAMINATA e ritenuta congrua l'offerta pervenuta all'ufficio proponente in data 27/09/2021 ed acquisita al protocollo in data 27/09/2021 al n. 11149 così come trasmessa dalla ditta Maggioli S.p.a., da cui risulta una spesa complessiva di **€ 42,00 iva esente**, che si allega a costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

EVIDENZIATO che l'importo della fornitura è inferiore all'importo di € 5.000,00 e pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502, della L. 28/12/2015, n. 208 e, da ultimo, dall'art. 1, c. 130, della L. 30/12/2018, n. 145, non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

RITENUTO, pertanto, opportuno, legittimo e conveniente provvedere alla fornitura di cui sopra mediante un affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.a., in quanto fornitrice del volume edito dalla stessa;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1*

e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, in particolare, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 54/1998 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE alla ditta Maggioli S.p.a., con sede in via del Carpino n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN) – PI 02066400405, la fornitura del volume “Il cerimoniale per il Comune”;
2. DI IMPEGNARE a favore di **Maggioli S.p.a.** la spesa di € 42,00 per la fornitura di cui sopra, con imputazione al bilancio di previsione 2021/2023, esercizio finanziario 2021 in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, ammissione 01, programma 03, PDCF U 1.03.01.02.001, capitolo 1202, articolo 4;
3. DI SPECIFICARE che:
 - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z9333FF789**;
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Finanziario-Contabile, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/98;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D. lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D. lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

C.F. 1171. 1202104
Miss. 01 Prog. 03
P.D.C.F. U.1.03.01.02.001

29633FF789

IL CERIMONIALE NEI COMUNI

Guida pratica
alle attività dell'ente



Giuseppe Vitali

Il Cerimoniale nei Comuni

Guida pratica alle attività dell'ente

» Con schemi e tracce personalizzabili

Maggio 2021 - Codice 88.916.5100.6
F.to 17x24 - Pag. 346 - € 42.00



Il testo vuole compendiare in un breve, agile testo le principali regole da applicare nella complessa attività del cerimoniale, con particolare riguardo ad una serie di iniziative/circostanze/eventi che, sulla base dell'esperienza, si ritiene possano verificarsi anche nelle realtà minori.

Gli argomenti approfonditi sono stati ordinati in ordine alfabetico per agevolarne l'individuazione e dotare il cerimoniere di un sussidio pratico che, almeno per le attività esaminate, gli semplificasse il compito.

Questo anche grazie ai frequenti schemi personalizzabili di regolamenti e atti e alle tracce di lettere, inviti e partecipazioni che completano l'opera.

Di non minore ausilio, il ricco repertorio di scalette di discorsi e messaggi con cui si conclude il testo.



CONTENUTI ONLINE

- » Schemi personalizzabili di regolamenti, delibere e determine
- » Tracce di lettere, inviti e partecipazioni



GIUSEPPE VITALI

Segretario comunale a.r.

SERVIZIO CLIENTI Tel +39 0541 628200 - clienti.editore@maggioli.it

**MAGGIOLI
EDITORE**

SAPER È SAPER FARE

Parola di Maggioli, editore da oltre 60 anni

Comun

Area Finanziario-contabile

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DEL VOLUME "IL CERIMONIALE NEI COMUNI" - MAGGIOLI SPA.

Sulla determina n. 587 del 14/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 14/12/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale