

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0401 1359/2021

Responsabile Istruttoria
PERRUQUET STEFANIA

Determina n. 588 del 15/12/2021

Oggetto: AFFIDAMENTO SECONDO SERVIZIO PREVENTIVO PRESSO POLO SCOLASTICO DI BREUIL-CERVINIA - DITTA S.I.D.A.M. SRL DI TORINO - CIG . ZF63463BF7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021, avente per oggetto “Attribuzione alla dipendente Cristina Maria Camaschella della responsabilità dell’area servizi sociale-cultura-turismo/sport-commercio (SCTC) ai sensi dell’art. 16, c. 2 del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

PREMESSO che si ritiene opportuno effettuare un secondo intervento preventivo di risanamento presso il Polo Scolastico di Breuil-Cervinia, visti i lavori di sistemazione della fognatura comunale;

CONTATTATA la ditta S.I.D.A.M. Srl - con sede a Torino in C.so Appio Claudio 229/5 – PI 00517260014, che si è resa immediatamente disponibile ad eseguire il servizio suddetto;

VISTO il preventivo di spesa della ditta S.I.D.A.M. Srl, ns. prot. n. 14549 del 13/12/2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e in particolare:

- l’art. 30, comma 1, in materia di principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;
- l’art. 32, comma 2, in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;
- l’art. 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO:

- l’art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumento di acquisti e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;
- l’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., che stabilisce “*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari*

o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

•l’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., che stabilisce “*le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa. (...) Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”;*

•l’art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall’obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

DATO ATTO che l’importo del/i servizi/fornitura in parola è inferiore all’importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell’art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296 non vi è l’obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

VERIFICATA la congruità dell’offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all’affidamento diretto ai sensi l’art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti in ragione della tipologia del servizio/fornitura considerato che, dato l’importo dell’affidamento, una diversa procedura contrasterebbe con i principi di semplificazione ed economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre a violare il principio di tempestività, derivante dall’esigenza di non dilatare senza necessità la durata del procedimento di selezione del contraente;

RICHIAMATE le linee guida n. 4 dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

DATO ATTO che:

•ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio;

•ai sensi dell’art. 32 comma 10 lettera b) del D.lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;

RICHIAMATO:

•il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e in particolare l’art. 183 in materia di “Impegno di spesa”;

•il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l’altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell’impegno di spesa;

•la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

•la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

•la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

•il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;

- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta --comunale **n. 32 del 24/03/2021** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1.DI AFFIDARE alla ditta S.I.D.A.M. Srl - con sede a Torino in C.so Appio Claudio 229/5 – PI 00517260014, il secondo intervento preventivo di risanamento presso il Polo Scolastico di Breuil-Cervinia, visti i lavori di sistemazione della fognatura comunale;

2.DI IMPEGNARE a favore della ditta S.I.D.A.M. Srl la somma complessiva di **€ 530,70 Iva inclusa** per il servizio di derattizzazione presso il Polo Scolastico di Breuil-Cervinia con imputazione al bilancio di previsione 2021/2023 come di seguito suddiviso e specificato :

- **Esercizio 2021 - € 176,90 Iva inclusa – Cap./Art. 1506/02 Miss. 01 Prog. 11 PDCF U.1.03.02.13.002;**
- **Esercizio 2022 - € 353,80 Iva inclusa – Cap./Art. 1506/02 Miss. 01 Prog. 11 PDCF U.1.03.02.13.002;**

3.DI SPECIFICARE che:

- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZF63463BF7**;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

4.DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato, ai sensi dell'art.46, commi da 3 a 6 della L.r. 54/98;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.r. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.r. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

5.DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

•al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

6.DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale**



Data 07/12/2021
N° Contratto 2021/178020

Spett.le
COMUNE DI VALTOURNENCHE

PIAZZA DELLA CHIESA 1
11028 VALTOURNENCHE AO

Cliente COMUNE DI VALTOURNENCHE
(CL00010445)

Amministr.

PIAZZA DELLA CHIESA 1
11028 VALTOURNENCHE AO

P. IVA 00415160076

C/F 81002630077

Referente SIDAM Arch. Davide Mappelli

Luogo esecuzione del servizio COMUNE DI VALTOURNENCHE
VIA GORRET 5 11028 BREUIL-CERVINIA AO

Servizio	DERATTIZZAZIONE	
N° interventi	3	€ 435,00
Descr. servizio	CICLO DI INTERVENTI RAVVICINATI A CADENZA MENSILE O FRAZIONE DI MESE DI DERATTIZZAZIONE CON ESCE POSTE IN CONTENITORI DI SICUREZZA IN COMODATO C/O PERIMETRI ESTERNI CUCINA REFETTORIO DEPOSITI PALESTRA LOCALI TECNICI PLESSO SCOLASTICO DI VIA GORRET 5 IL SERVIZIO COMPRENDE: - Due interventi di verifica consumo esche - La sostituzione delle esche rosicchiate, - Lo smaltimento delle esche ritirate - Il ritiro e smaltimento di carcasse individuate durante il servizio ordinario, - Un terzo intervento di verifica nel quale, in caso di consumo verrà riproposto un prolungamento del servizio alle stesse condizioni economiche, o in caso di mancanza di consumo verranno ritirate le postazioni. IL SERVIZIO NON COMPRENDE: - Interventi di pest proofing che verranno consuntivati a parte - Interventi a chiamata che verranno consuntivati a parte - Report sull'andamento del servizio - Relazioni periodiche sull'andamento del servizio - La sostituzione di postazioni danneggiate che verranno consuntivate a parte. - Quanto non specificato precedentemente. SUPPLEMENTO PER INTERVENTI ALL'INTERNO DELLE AULE EURO 10,00 AD AULA	

Validità Contratto dal 01/12/2021 al 28/02/2022

Prezzo complessivo Euro 435,00 (IVA esclusa)

Fatturazione Fatturazione a fine servizio

Condizioni di pagamento: BON. BANC. 90 GG. F.M.D.F.

IBAN IT 19 N 03069 01000 100000076894

PER ACCETTAZIONE RESTITUIRE UNA COPIA DELLA PRESENTE IN ORIGINALE, TIMBRATA E FIRMATA. GRAZIE.

SIDAM S.r.l.

IL COMMITTENTE



Data _____

Timbro e Firma

Handwritten calculations:
 $435 \times 1,22 = 530,70$
 $530,70 : 3 = 176,90$
 176,90
 353,80
 530,70

N° Contratto

2021/178020

La presente commissione si rinnova tacitamente per periodi successivi di un anno, salvo disdetta di una delle parti a mezzo lettera raccomandata pervenuta 60 gg. prima della scadenza. Eventuali variazioni del prezzo sono ancorate all'indice ISTAT e comunicate al cliente.

PER ACCETTAZIONE CLAUSOLA TACITO RINNOVO (FACOLTATIVO)

IL COMMITTENTE

Timbro e Firma

N° Contratto

2021/178020

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DEI SERVIZI DA PARTE DELLA S.I.D.A.M. S.r.l.

1. La progettazione ed erogazione di servizi per la disinfestazione e l'igiene ambientale e fornitura prodotti; monitoraggio degli infestanti nelle industrie alimentari secondo la metodologia I.I.A.C.C.P. della S.I.D.A.M. S.r.l. è certificata dall'Ente KIWA CERMET ITALIA S.p.A. (Ente accreditato ACCREDITA) secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 al numero di Certificato 8473 - A; UNI EN ISO 14001:2004 al numero di Certificato 8473 - E - UNI EN 16636:2015 ed OHSAS 18001:2007

2. I pagamenti dovranno essere effettuati unicamente alla sede centrale di Torino, a mezzo di assegno bancario "non trasferibile" intestato alla SIDAM S.r.l. (di seguito denominata SIDAM) oppure a mezzo bonifico bancario su una delle seguenti banche:

- BANCA SELLA SPA - IBAN IT 35 U 03268 30530 000 579 651 280

- BANCO POPOLARE SPA - IBAN IT 68 C 05034 01009 000 000 007 768

Non verranno accettati pagamenti parziali o abbboni.

3. Il mancato pagamento alla scadenza di qualsiasi importo dovuto alla SIDAM, darà alla stessa facoltà di sospendere il servizio immediatamente senza preavviso. Qualora il pagamento non segua entro 15 gg dalla sospensione, la SIDAM avrà la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e nelle forme di cui all'art. 1456 C.C. mediante Raccomandata AR, salvo in ogni caso il diritto al recupero delle prestazioni eseguite ed al risarcimento del danno subito.

4. La SIDAM viene sollevata da ogni responsabilità per i danni di qualsiasi genere o titolo compresi i danni a cose ed animali che, trovatisi nell'ambito di esecuzione dei lavori stessi, possono essere rimossi o trasferiti altrove.

5. Nel caso in cui, terminati gli interventi preventivi indicati al punto "numero di interventi" ne vengano richiesti altri, questi verranno fatturati al loro valore unitario in aggiunta all'importo indicato nel presente contratto.

6. Il contratto si intende adempito da parte della SIDAM al raggiungimento del numero di interventi indicati al punto "numero di interventi" anche senza che sia stata raggiunta la scadenza indicata al punto "validità del contratto dal..... al....."

7. Fermo quanto sopra, la durata del contratto è indicata al punto "validità del contratto dal... al..."; scaduta tale data il servizio si intende prorogato di un periodo uguale e così via per ogni periodo successivo se non disdetto da una delle parti per lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza. In tale caso il corrispettivo del contratto subirà ad ogni rinnovo una revisione in base all'indice ISTAT. Se disdetto, il servizio cesserà alla scadenza.

8. Il buon esito dei lavori è garantito dai prodotti e dalle procedure della SIDAM. Il cliente da parte sua si impegna, per tutta la durata del contratto, al rispetto delle seguenti norme:

- 8.1 Concedere il libero accesso ai locali al personale tecnico della SIDAM.
- 8.2 Eseguire o far eseguire con accuratezza tutti i lavori di prevenzione consigliati di volta in volta dai tecnici della SIDAM.
- 8.3 Segnalare immediatamente ogni nuova presenza di infestanti che si verificasse dopo un intervento.
- 8.4 Non utilizzare contemporaneamente altri prodotti o mezzi che possano vanificare i trattamenti dei tecnici SIDAM.
- 8.5 Non spostare, rimuovere o manomettere le esec e ogni altra sostanza o attrezzatura di supporto che vengono posizionate negli ambienti o nelle aree da disinfestare.
- 8.6 Firmare gli appositi fogli di lavoro oppure tramite APP sul dispositivo elettronico esibiti dal personale tecnico SIDAM che ha eseguito il lavoro.

9. La SIDAM garantisce che nel corso di qualsiasi trattamento di disinfestazione verranno impiegati esclusivamente materiali, prodotti ed attrezzature Registrati presso il Ministero della Sanità ed in osservanza delle norme di Sicurezza in materia di lavoro.

10. La Sidam al fine di ottemperare agli obblighi di informazione e coordinamento sanciti dall'art.26 del D.Lgs. 81/2008 Vi informa che lo svolgimento della propria attività, comporta la presenza dei rischi di seguito elencati, per i quali sono adottate le misure di prevenzione collettive e personali di seguito specificate:

- 10.1 RISCHII
 - Intossicazione per ingestione o inalazione di formulati insetticidi, rodenticidi e disinfestanti;
- 10.2 MISURE DI PREVENZIONE:
 - Impiego di contenitori di sicurezza per le esche rodentiche;
 - Affissioni di cartelli informativi;
 - Impiego di formulati a bassissima tossicità, inodori, che consentono lo svolgimento del servizio anche in presenza di persone;
 - Fornitura delle schede tecniche e di sicurezza dei formulati impiegati;
 - Esecuzione dei servizi in assenza di persone quando si utilizzano formulati che possono essere nocivi.

11. Con l'approvazione del presente contratto il cliente dichiara di essere stato debitamente informato sui rischi specifici connessi all'attività oggetto del contratto e si impegna a fornire alla SIDAM dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si andrà ad operare e sulle misure di prevenzione da adottare in relazione alla sua attività e il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

12. La SIDAM certifica di essere regolarmente iscritta all'Albo delle Imprese di Pulizia, Disinfestazione, Derattizzazione, Disinfestazione e Sanificazione istituito con la legge 82/94 e può concorrere alle procedure di affidamento dei servizi suindicati secondo le normative comunitarie fino ad un importo di Euro 206.583,00.

13. La SIDAM garantisce che tutto il personale impiegato nell'esecuzione di qualsiasi intervento di disinfestazione è regolarmente assunto alle proprie dipendenze ed in regola con tutte le normative di legge in vigore. In particolare con le norme per l'assicurazione e prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.P.R. 547/55 e D.Lgs. 81/2008 e succ. modif.); quelle sulla previdenza (D.P.R. 1124/65 e succ. modif.) quelle sull'igiene del lavoro (D.P.R. 303/56 e succ. modif.) ed è in possesso di Certificato di abilitazione per l'utilizzo di prodotti fitosanitari come Utilizzatori Professionali

A tal riguardo le Posizioni Assicurative sono le seguenti:

INPS posizione n.8111089888, INAIL 3466796;	INAIL TORINO AREA 2 - posizioni n. 32151696-92 e n. 32508280-03;	INAIL ALESSANDRIA - posizione n. 30031467-00;
---	--	---

14. La SIDAM ad ulteriore tutela della propria clientela ha stipulato con UNIPOL, SAI una polizza di Responsabilità Civile verso Terzi con massimali di Euro 10.000.000.

15. La SIDAM si riserva la facoltà di subappaltare ad imprese esterne parti delle lavorazioni facenti parte del presente contratto. In tal caso la SIDAM garantisce che le imprese subappaltatrici possiedono i medesimi requisiti di rispondenza alle normative di legge in vigore, che la polizza R.C. copre anche eventuali sinistri imputabili all'impresa subappaltatrice.

16. La SIDAM informa che i Vostri dati sensibili in nostro possesso o che ci comunicherete in futuro saranno da noi trattati informaticamente e manualmente per lo svolgimento della nostra attività.

Il trattamento e la elaborazione di dati è finalizzato all'assolvimento degli obblighi di legge, contrattuali e di altre finalità di tipo commerciale. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza, con la massima riservatezza applicando le misure di sicurezza previste del Regolamento UE 679/2016. Potrete in ogni caso esercitare i Vostri diritti sulla base di quanto previsto del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è la S.I.D.A.M. S.r.l. con sede in Torino, c. Appio Claudio 229/5 a cui potrete rivolgervi scrivendo alla mail mauro.mano@sidamweb.it.

Con l'accettazione del presente contratto, prendete atto dell'informativa e consentite al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali che Vi riguardano, nei limiti indicati nell'informativa scritta ricevuta dichiarando di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti Vi dal Regolamento UE 679/2016. Il testo completo sul sito www.sidamweb.it

17. Per ogni controversia, sarà competente esclusivamente il Foro di Torino.

Data

Timbro e firma di accettazione

A norma degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente le clausole di cui ai punti 3. (mancato pagamento), 4. (responsabilità), 5.(erogazione servizio), 6. (adempimento contratto), 8. (norme lavori), 10. e 11. (informativa sui rischi D.Lgs. 81/2008), 15. (subappalto), 16. (consenso al trattamento dei dati personali D.Lgs. 196/03), 17.(Foro competente).

Data

Timbro e firma di accettazione

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SECONDO SERVIZIO PREVENTIVO PRESSO POLO
SCOLASTICO DI BREUIL-CERVINIA - DITTA S.I.D.A.M. SRL DI TORINO - CIG
ZF63463BF7

Sulla determina n. 588 del 15/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 16/12/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale