

DELIBERA N. 32 DEL 13/02/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019

L'anno 2019 addì 13 del mese di febbraio alle ore 15:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Assente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Ufficio Segreteria

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169 della Legge 296/2006 il quale osserva che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote concernenti i tributi di loro competenza entro la data di approvazione del bilancio di previsione, comportando la decorrenza delle stesse dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

TENUTO CONTO che le tariffe e le aliquote per l'anno 2019 possono essere approvate entro i termini di approvazione del bilancio per gli anni 2019/2021 (31.03.2019);

CONSIDERATO che questo Ente deve determinare, prima dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019/2021, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali ed i prezzi pubblici per l'anno 2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 105 del 14/06/2006 a oggetto "Determinazione dei costi di riproduzione e di trasmissione della documentazione amministrativa",

DATO ATTO che gli importi non sono variati dal 2006;

RITENUTO OPPORTUNO confermare l'importo relativo al rimborso spese per la riproduzione di atti depositati presso gli Uffici Comunali nella misura seguente per l'anno 2019:

CASUALE	DESCRIZIONE CAUSALE	COSTO
1	Fotocopia su carta normale – formato A/4 – per ogni facciata	€ 0,25
2	Fotocopia su carta normale – formato A/3 – per ogni facciata	€ 0,50
3	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/4	€ 0,40
4	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/3	€ 0,70
5	Pagina b/n stampata dal computer o terminale	€ 0,20
6	Stampa a colori su carta formato A/4 – per ogni facciata	€ 1,00
7	Stampa a colori su carta formato A/3 – per ogni facciata	€ 2,00
8	Etichetta stampata su foglio singolo o continuo	€ 0,10
9	Compact Disc contenente testi o dati	€ 4,00
10	Copia integrale, senza alcuna modificazione, di Compact Disc già in possesso dell'Amministrazione (prezzo per singolo CD)	€ 10,00
11	Rilascio rapporto completo di Polizia Giudiziaria (copia verbale e foto)	€ 25,00
12	Rimborso spese postali per invio materiale	€ 4,00
13	Rimborso spese di trasmissione verbali	€ 10,00
14	Rimborso trasmissione a mezzo telefax (per ogni pagina formato A4 eccedente le 5 pagine il cui invio è gratuito)	€ 0,10

15	Fotogramma a colori stampato su foglio semplice (per ogni fotogramma formato 20x24 pari a 2 foto per foglio A4)	€ 1,00
----	---	--------

RICHIAMATO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 in data 09/01/2019;

RICHIAMATO il Regolamento comunale in materia di Accesso ad atti e documenti approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 107 in data 09/08/2018;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

Ad unanimità dei voti espressi favorevoli in forma palese,

D E L I B E R A

1. **DI CONFERMARE** nella seguente misura le quote relative al servizio di riproduzione di atti depositati presso gli uffici comunali per l'anno 2019:

CASUALE	DESCRIZIONE CAUSALE	COSTO
1	Fotocopia su carta normale – formato A/4 – per ogni facciata	€ 0,25
2	Fotocopia su carta normale – formato A/3 – per ogni facciata	€ 0,50
3	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/4	€ 0,40
4	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/3	€ 0,70
5	Pagina b/n stampata dal computer o terminale	€ 0,20
6	Stampa a colori su carta formato A/4 – per ogni facciata	€ 1,00
7	Stampa a colori su carta formato A/3 – per ogni facciata	€ 2,00
8	Etichetta stampata su foglio singolo o continuo	€ 0,10
9	Compact Disc contenente testi o dati	€ 4,00



10	Copia integrale, senza alcuna modificazione, di Compact Disc già in possesso dell'Amministrazione (prezzo per singolo CD)	€ 10,00
11	Rilascio rapporto completo di Polizia Giudiziaria (copia verbale e foto)	€ 25,00
12	Rimborso spese postali per invio materiale	€ 4,00
13	Rimborso spese di trasmissione verbali	€ 10,00
14	Rimborso trasmissione a mezzo telefax (per ogni pagina formato A4 eccedente le 5 pagine il cui invio è gratuito)	€ 0,10
15	Fotogramma a colori stampato su foglio semplice (per ogni fotogramma formato 20x24 pari a 2 foto per foglio A4)	€ 1,00

2. **DI TRASMETTE** la presente deliberazione agli uffici comunali per l'esecuzione del presente provvedimento.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa MACHET CRISTINA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 96/2019 del UFFICIO Ufficio Segreteria ad oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 12/02/2019

Sottoscritto dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 96/2019 del UFFICIO Ufficio Segreteria ad oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche li, 12/02/2019

Sottoscritto dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Sulla proposta n. 96/2019 del UFFICIO Ufficio Segreteria ad oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019 si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 12/02/2019

Sottoscritto dal Segretario Comunale
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 32 del 13/02/2019

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI ATTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2019 .

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 21/02/2019 al 08/03/2019 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 21/02/2019

Sottoscritta dal Segretario Comunale
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale